



Poste à pourvoir

Forte de 450 ans d'histoire dans l'action sociale toulousaine, l'association du May s'inscrit aujourd'hui dans les domaines de l'hébergement et du logement accompagné, de la protection de l'enfance, de la petite enfance et de la politique de la ville. S'appuyant sur une centaine des salarié·es, elle accueille, héberge, accompagne quotidiennement plus de 500 personnes, et gère plus d'une centaine de logements ou locaux supports à l'intervention.

Le May recrute pour son service l'Oustal situé au 8 port de l'embouchure 31 000 Toulouse

Un.e intervenant.e social.e diplômé.e

En CDI à temps plein

Poste à pourvoir dès que possible

Description du service/de l'établissement :

Le service Oustal accueille, héberge et accompagne des personnes isolées sous-main de justice orientées et suivies par les services pénitentiaires d'insertion et de probation à leur sortie de détention ou suite à une condamnation.

Le service accueille également des personnes détenues dans le cadre de leur permission de sortir sur la journée ou sur plusieurs jours.

Les personnes accueillies sont en situation d'isolement social et familial, sans solution de logement et présentent un besoin d'accompagnement dans leurs démarches d'insertion.

L'équipe, composée de trois travailleurs sociaux et d'un chef de service à temps partiel, propose un accompagnement social global et individualisé ainsi que des actions collectives avec l'appui d'un pool de bénévoles pour favoriser la réinsertion durable des personnes dans la société.

Ce service est composé d'un petit collectif de 9 personnes situé dans le quartier des Amidonniers et de 12 appartements individuels situés à Toulouse et sa périphérie.

Missions principales du poste :

Sous la responsabilité du chef de service l'intervenant.e social.e :

- **Assurera une mission d'accompagnement social global individualisé des personnes pour favoriser leur insertion**
 - Réaliser des entretiens individuels sur site, au domicile des personnes et en détention.

- Assurer la formalisation des différentes étapes de l'accompagnement (contrat de séjour, bilans, etc.).
- Réaliser les écrits à destination des services pénitentiaires et de probation.
- Evaluer les besoins et les objectifs d'accompagnement.
- Accompagner les personnes dans leurs démarches d'accès aux droits : emploi, santé, logement, CAF, etc...
- Travailler en coordination étroite avec les services pénitentiaires d'insertion et de probation (échanges réguliers, rendez-vous tripartites, écrits).
- Assurer l'encaissement et le suivi du paiement de la participation financière.

- **Assurera l'accueil et l'accompagnement des permissionnaires**

- Assurer les permanences de présentation du service au Centre de Détention de Muret.
- Répondre aux appels des détenus.
- Planifier, organiser les permissions.
- Assurer une journée par mois dédiée à l'accueil des permissionnaires à la journée avec la réalisation du transport depuis le centre de détention.
- Assurer l'accueil des permissionnaires : préparation de la chambre, remise des clefs...
- Assurer l'accompagnement des permissionnaires en fonction des objectifs fixés (entretiens individuels, accompagnements physiques).

- **Participera à l'animation et à la gestion du collectif en articulation avec les bénévoles**

- Animer des temps conviviaux et veiller à la bonne dynamique au sein du collectif.
- Animer le comité des résidents.
- Réguler la vie collective (répartition des tâches...).
- Réguler les conflits et veiller à l'application du règlement de fonctionnement.
- Gérer la banque alimentaire.
- Rechercher et accueillir les nouveaux bénévoles, coordonner leurs actions, garantir des temps d'échange réguliers.

- **Contribuera à la gestion des admissions et à la gestion locative**

- Assurer le suivi de l'occupation des places.
- Evaluer les situations en vue d'une admission.
- Participer aux commission hébergement avec les services pénitentiaires d'insertion et de probation.
- Assurer la remise en état des logements.
- Signaler et suivre les problèmes techniques en lien avec les services supports de l'association et les services de la mairie.

- **Participera activement aux réflexions concernant l'organisation et le fonctionnement du service**

- Réactualisation, adaptation des différents outils.
- Mise à jour des outils de suivi statistiques et de suivi des places.
- Participation à la rédaction du rapport d'activité.

- Participation à la conception des différents projets.

Profil recherché :

- Diplôme de travail social obligatoire (ES, ASS, CESF)
- Permis B obligatoire.
- Connaissance du champ socio-judiciaire souhaitée.
- Connaissance des problématiques du public adulte en situation d'exclusion et des différents champs de l'insertion (emploi, santé, logement...).
- Appétence pour le travail en équipe.
- Appétence pour le travail partenarial étroit notamment avec les services pénitentiaires d'insertion et de probation.
- Appétence pour la compréhension des problématiques carcérales, des conduites de transgression, des processus de violence.
- Capacité à intervenir auprès d'un collectif (gestion des conflits, expérience du vivre ensemble, actions collectives).
- Faire preuve d'autonomie et d'initiative.
- Savoir composer avec des missions diversifiées.
- Capacités rédactionnelles.
- Maîtrise de l'outil informatique.

Rémunération :

Convention Collective Nationale 66- Annexe 3- rémunération en fonction de la grille d'emploi et de l'ancienneté.

Informations complémentaires :

- 70h par quinzaine réparties sur 9 jours (un jour non travaillé par quinzaine). Travail du lundi au vendredi.
- Contraintes particulières : travail en soirée une fois par semaine. Exceptionnellement travail le samedi lors d'activités collectives.
- Possibilité de réaliser des astreintes rémunérées.
- Congés payés annuels + 18 jours de congés trimestriels.
- Tickets restaurants, mutuelle et prévoyance.
- Prise en charge des frais de transport liés à la mission.
- Prestations CSE : chèques cadeaux et chèques vacances.

Candidatures (CV + lettre de motivation obligatoire) à envoyer avant le 7 septembre uniquement par mail à l'attention de Béatrice Allard, cheffe de service :

recrutement@may-asso.fr